

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«**Российский государственный гуманитарный университет**»  
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

ИНСТИТУТ ФИЛОЛОГИИ И ИСТОРИИ  
ИСТОРИКО-ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ  
Кафедра сравнительной истории литератур

## **ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

**45.03.01 Филология**

---

**Зарубежная филология (Классическая филология)**

---

Уровень высшего образования: *бакалавриат*

Форма обучения: *очная*

Программа практики адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов

Москва 2023

**Преддипломная практика, производственная практика**

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

Составители:

д-р филол наук, проф., заведующая кафедрой СИЛ О.И. Половинкина

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры

№6 от 20.11.2022

**ОГЛАВЛЕНИЕ**

<u>1. Пояснительная записка</u>	4
<u>1.1. Цель и задачи практики</u>	4
<u>1.2. Вид и тип практики</u>	4
<u>1.3. Способы и места проведения практики</u>	4
<u>1.4. Вид (виды) профессиональной деятельности</u>	4
<u>1.5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций:</u>	4
<u>1.6. Место практики в структуре образовательной программы</u>	4
<u>1.7. Объем практики</u>	15
<u>2. Содержание практики</u>	16
<u>3. Оценка результатов практики</u>	16
<u>3.1. Формы отчётности</u>	16
<u>3.2. Критерии выставления оценки по практике</u>	16
<u>3.3. Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации обучающихся по практике</u>	17
<u>4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики</u>	18
<u>4.1. Список источников и литературы</u>	18
<u>4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</u>	18
<u>5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики</u>	19
<u>6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья</u>	19
<u>Приложение 1. Аннотация программы практики</u>	22
<u>Приложение 2. Форма титульного листа отчета о прохождении практике</u>	34
<u>Приложение 3. Образец оформления характеристики с места прохождения практики</u>	35

## 1. Пояснительная записка

### 1.1. Цель и задачи практики

**Целью практики** является решение теоретических и прикладных задач, являющихся неотъемлемой частью как фундаментальных, так и прикладных филологических исследований, в соответствии с целью и задачами ВКР, выбранной темой на основе применения теоретических знаний, полученных в период обучения в университете, и практических навыков, приобретенных за время прохождения предыдущих видов практики. Преддипломная практика нацелена на изучение, сбор, обработку и систематизацию материалов для написания ВКР бакалавра.

#### **Основные задачи практики:**

- применение теоретических, ранее полученных навыков в решении конкретных исследовательских и практических задач;
- развитие умения проводить научно-обоснованный анализ материала с целью применения современных методов исследований;
- обобщение материалов по теме ВКР бакалавра. Полнота и степень детализации этих задач определяется особенностями конкретной организации – базы практики и темой дипломной работы;
- углубление теоретических знаний и закрепление студентами практических навыков решения исследовательских и прикладных задач;
- закрепление и применение полученных практических навыков.

### 1.2. Вид и тип практики

Преддипломная практика (производственная практика)

### 1.3. Способы и места проведения практики

Практика проводится в структурных подразделениях РГГУ, предназначенных для практической подготовки или в профильных организациях на основании договора, заключаемого между РГГУ и профильной организацией.

### 1.4. Вид (виды) профессиональной деятельности

Научно-исследовательская деятельность

Педагогическая деятельность

### 1.5 Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций:

Компетенция	Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Применяет знание основных теоретико-методологических положений философии, концептуальных подходов к пониманию природы информации как научной	Знать: основные теоретико-методологические положения философии Уметь: уметь формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным социальным и

	и философской категории, методологических основ системного подхода;	философским проблемам Владеть: навыками анализа и синтеза информации, связанной с проблемами межкультурного разнообразия общества в его различных контекстах: философском, социально-историческом, этическом.
	УК-1.2. Формирует и аргументировано отстаивает собственную позицию по различным философским проблемам, обосновывает и адекватно оценивает современные явления и процессы в общественной жизни на основе системного подхода.	
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Анализирует имеющиеся ресурсы и ограничения, оценивает и выбирает оптимальные способы решения поставленных задач	Знать: <ul style="list-style-type: none"> <li>• специфику и основные принципы права как социокультурного явления и его роль в современном обществе;</li> <li>• специфику основных отраслей и институтов права современного общества и российской системы права;</li> <li>• знать свои права и обязанности человека и гражданина РФ;</li> <li>• основы правового регулирования в сфере своей профессиональной деятельности;</li> </ul> Уметь: <ul style="list-style-type: none"> <li>• ориентироваться в системе источников современного права и находить нужную правовую информацию;</li> <li>• осуществлять свою профессиональную деятельность с учетом требований правовых норм;</li> <li>• противодействовать проявлениям коррупционного поведения в сфере своей профессиональной деятельности;</li> <li>• применять оптимальные правовые способы решения задач в различных сферах своей деятельности;</li> </ul> Владеть: <ul style="list-style-type: none"> <li>• навыками правового анализа</li> </ul>

	<p>УК-2.2 Способность использования знаний о важнейших нормах, институтах и отраслях действующего российского права для определения круга задач и оптимальных способов их решения</p>	<p>проблем и процессов современного общества для определения круга задач и оптимальных способов их решения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• навыками использования правовой информации при решении практических задач в различных сферах своей деятельности.</li> </ul>
<p>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; определяет роль каждого участника в команде</p>	<p>Знать: эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде. Уметь: предвидеть результаты личных действий и организует работу команды для достижения заданного результата. Владеть: демонстрирует понимание результатов личных действий; определяет последовательность шагов для достижения поставленной цели и контролирует их выполнение.</p>
	<p>УК-3.2 Эффективно взаимодействует с членами команды; участвует в обмене информацией, знаниями и опытом; содействует презентации результатов работы команды; соблюдает этические нормы взаимодействия</p>	<p>Знать: разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели. Уметь: учитывать в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей. Владеть: методами эффективного взаимодействия с другими членами команды, в том числе участвует в обмене</p>

		информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды.
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Владеет системой норм русского литературного языка и нормами иностранного (-ых) языка (-ов); способен логически и грамматически верно строить коммуникацию, используя вербальные и невербальные средства взаимодействия;	Знать: базовую лингвистическую терминологию; стилевые и жанровые особенности научного дискурса; Уметь: воспринимать и анализировать устные и письменные тексты изучаемой предметной области; Владеть: письменными нормами русского литературного языка на грамматическом и лексическом уровнях
	УК-4.2. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную общепрофессиональную информацию на русском и иностранном (-ых) языке (-ах); демонстрирует навыки перевода с иностранного (-ых) на государственный язык, а также с государственного на иностранный (-ые) язык (-и);	Знать: стилистические характеристики и особенности русской лексики, тропеических средств языка; разновидности синтаксической и лексической вариативности, основные факторы языковой динамики Уметь: определять степень допустимости использования вариантов, стилистически маркированных слов и тропеических средств Владеть: навыком работы со справочным материалом и интернет-ресурсами, позволяющими уточнять и верифицировать те или иные положения грамматических теорий и исследований лексики русского языка
	УК-4.3. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач для достижения профессиональных целей на государственном и	Знать: принципы сбора, анализа и интерпретации языкового материала; Уметь: пользоваться терминологическими справочниками и интернет-ресурсами для поиска и уточнения информации; Владеть: техниками сбора, анализа и

	иностранным (-ых) языках.	интерпретации языкового материала; основами редактирования текста, то есть способностями и умениями выявлять стилистические ошибки и корректировать текст
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально - историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Понимает межкультурное разнообразие общества в его различных контекстах: философском, социально-историческом, этическом.	Знать: языковые, этнокультурные, социальные и конфессиональные особенности различных народов и социальных групп; историю взаимоотношений различных народов и социальных групп; основные причины возникновения и способы избегания конфликтов в различных социальных средах Уметь: находить информацию, позволяющую предсказывать болевые точки в коммуникации; определять ценности и цели, объединяющие коллектив; преодолевать конфликты, возникающие из-за межкультурных различий Владеть: техникой избегания и преодоления различных видов конфликтов
	УК-5.2. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира	
	УК-5.3. Понимает межкультурное разнообразие общества в его различных контекстах: философском, социально-историческом, этическом	
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Определяет цели собственной деятельности, оценивая пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов	Знать: возможности применения своих ресурсов и их пределов для успешного выполнения порученной работы. Уметь: проявлять интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков. Владеть: оценкой эффективности использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.
	УК-6.2 Формулирует цели собственной деятельности, определяя пути их достижения с учетом ресурсов, условий,	

	<p>средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов.</p>	<p>карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.          Уметь: устанавливать приоритеты собственной деятельности, выстраивая планы их достижения.          Владеть: методами оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития.</p>
<p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>УК-7.1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма;          УК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности;          УК-7.3. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.</p>	<p>Знать:          роль физической культуры в развитии человека и подготовке специалиста;          сущность физической культуры в общекультурной и профессиональной подготовке студентов;          социально-биологические основы физической культуры и спорта;          основы здорового образа жизни студента;          особенности использования средств и методов физической культуры для оптимизации работоспособности;          общую физическую и специальную подготовку студентов в системе физического воспитания          Уметь:          индивидуально выбирать вид спорта или систему физических упражнений для своего физического совершенствования;          применять на практике профессионально-прикладную физическую подготовку студентов          Владеть:          личным опытом использования физкультурно-спортивной деятельности для повышения своих функциональных и</p>

		двигательных возможностей, для достижения личных жизненных и профессиональных целей; системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей и качеств (с выполнением установленных нормативов по общей физической и спортивно-технической подготовке); методиками самостоятельных занятий и самоконтроля над состоянием своего организма
УК-8 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	УК-8.1 – понимает цели и задачи безопасности жизнедеятельности, знает основные понятия, классификацию опасных и вредных факторов среды обитания человека, правовые и организационные основы безопасности жизнедеятельности, обеспечение экологической безопасности	Знать: теоретические основы обеспечения безопасности жизнедеятельности; негативные воздействия ЧС на человека и среду его обитания. Уметь: определять характер ЧС и их поражающие факторы. Владеть: законодательными и правовыми актами в области безопасности и охраны окружающей среды; понятийно-терминологическим аппаратом в области безопасности.
	УК-8.2 – использует знания системы гражданской обороны, структуры РСЧС и их основные задачи, как часть системы общегосударственных мероприятий	Знать: методику выявления потенциально опасных проблем чрезвычайного характера; основы защиты населения; способы и средства защиты населения в ЧС. Уметь: при возникновении ЧС действует в соответствии с имеющимися знаниями, опытом, инструкциями и рекомендациями; ориентироваться и принимать решения в нестандартных ситуациях; создавать безопасные условия для жизни и профессиональной деятельности.

		<p>Владеть: навыками по применению основных методов защиты в условиях ЧС.</p>
	<p>УК-8.3 – оказывает первую помощь в очаге поражения, используя средства индивидуальной защиты (медицинские)</p>	<p>Знать: основы первой помощи в ЧС. Уметь: оказывать первую помощь при массовых поражениях населения и возможных последствиях аварий, катастроф, стихийных бедствий; Владеть: методами и способами оказания первой помощи при ЧС.</p>
<p>УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p>	<p>УК-9.1. Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основополагающие международные документы, относящиеся к правам инвалидов;</li> <li>- основы гражданского и семейного законодательства;</li> <li>- основы трудового законодательства, особенности регулирования труда инвалидов;</li> <li>- основные правовые гарантии инвалидам в области социальной защиты и образования;</li> <li>- современное состояние рынка труда.</li> <li>- функции органов труда и занятости населения.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать свои права адекватно законодательству;</li> <li>- обращаться в надлежащие органы за квалифицированной помощью;</li> <li>- анализировать и осознанно применять нормы закона с точки зрения конкретных условий их реализации;</li> <li>- составлять необходимые заявительные документы;</li> <li>- составлять резюме, осуществлять самопрезентацию при трудоустройстве;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способами поиска необходимой информации для эффективной организации</li> </ul>
	<p>УК-9.2. Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами</p>	

	УК-9.3. Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	учебной и будущей профессиональной деятельности.
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в разных областях жизнедеятельности	УК-10.1 Понимает экономические законы и их проявления в различных областях жизнедеятельности	Знать: <ul style="list-style-type: none"> <li>● основные экономические категории и понятия;</li> <li>● сущность и формы организации хозяйственной деятельности.</li> </ul> Уметь: <ul style="list-style-type: none"> <li>● ориентироваться в системе показателей результатов хозяйственной деятельности на макро- и микроуровнях.</li> </ul> Владеть: методами теоретического исследования экономических явлений и процессов, навыками проведения экономического анализа.
	УК-10.2 Способен планировать и принимать решения в сфере личных финансов	Знать: <ul style="list-style-type: none"> <li>● основные категории, связанные с принятием решений в сфере личных финансов.</li> </ul> Уметь: <ul style="list-style-type: none"> <li>● выбирать обоснованные решения в сфере личных финансов.</li> </ul> Владеть: современными технологиями в сфере личных финансов.
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1 Знать сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями	Знать: сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями Уметь: анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии
	УК-11.2	

	<p>Уметь анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению</p>	<p>коррупционному поведению Владеть: навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами</p>
	<p>УК-11.3 Владеть навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами</p>	
<p>ПК-3 Владеет навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем</p>	<p>ПК-3.1 Владеет навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, реферирования учебной и научной литературы</p>	<p><b>Знать:</b> правила составления научных обзоров, аннотаций, рефератов. <b>Уметь:</b> формулировать основные положения научного исследования при составлении обзоров, аннотаций, рефератов. <b>Владеть:</b> принципами отбора материала при подготовке аннотаций, научных обзоров, составления рефератов и библиографий.</p>
	<p>ПК-3.2 Владеет навыками составления библиографий и библиографических описаний по тематике проводимых исследований</p>	<p><b>Знать:</b> основные библиографические источники и поисковые системы. <b>Уметь:</b> осуществлять поиск библиографии по теме исследования, составлять библиографический обзор научной литературы. <b>Владеть:</b> правилами оформления библиографических сведений.</p>
<p>ПК-4 Владеет способностью к разработке программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы</p>	<p>ПК-4.1 Владеет способностью к педагогической деятельности в сфере дополнительного образования</p>	<p><b>Знать:</b> особенности и специфику педагогической деятельности; этические нормы в области педагогики. <b>Уметь:</b> осуществлять профессиональную коммуникацию в области педагогики. <b>Владеть:</b> умением подачи, представления, объяснения материала с учетом возраста, образования и потребностей воспринимающей аудитории.</p>
	<p>ПК-4.2 Умеет разрабатывать программно-методическое обеспечение реализации дополнительной</p>	<p><b>Знать:</b> принципов составления и оформления методических и учебных материалов. <b>Уметь:</b> использовать программное обеспечение при</p>

	общеобразовательной программы	составлении методических и учебных материалов. <b>Владеть:</b> способностью распределять учебную нагрузку при разработке программно-методического обеспечения дополнительной общеобразовательной программы.
ПК-5 Умеет создавать и редактировать информационные ресурсы	ПК-5.1 Владеет способностью создавать информационные ресурсы различных типов	<b>Знать:</b> основные виды и типы информационных ресурсов, возможные условия их существования; специфику письменной и виртуальной коммуникации. <b>Уметь:</b> определять вид, структуру информационного ресурса с учетом удобства его использования. <b>Владеть:</b> пониманием особенностей письменной и виртуальной передачи информации и ее восприятия аудиторией.
	ПК-5.2 Умеет редактировать и трансформировать информационные ресурсы в зависимости от условий их существования	<b>Знать:</b> стилистические, композиционные, содержательные особенности создаваемого текста, характерные для различных видов информационных ресурсов. <b>Уметь:</b> изменять стиль и композицию, корректировать содержание текста в зависимости от условий существования информационного ресурса, потребностей воспринимающей аудитории. <b>Владеть:</b> различными техниками редактирования и корректуры текстов, публикуемых в печатных источниках и виртуальной среде.
ПК-6 Владеет навыками перевода различных типов текстов (в основном научных и публицистических, а также документов) с иностранных языков и на	ПК-6.1 Умеет выбирать оптимальную переводческую стратегию	<b>Знать:</b> основные переводческие стратегии; стилевые и жанровые особенности различных видов текстов на русском и иностранном языке. <b>Уметь:</b> различать тексты разных типов; выбирать

иностранные языки; аннотирование и реферирование документов, научных трудов и художественных произведений на иностранных языках		оптимальные стратегии перевода в зависимости от типа переводимого текста. <b>Владеть:</b> техникой работы со словарями, справочниками и интернет-ресурсами.
	ПК-6.2 Владеет риторическими, стилистическими и языковыми нормами и приемами, применяемыми при осуществлении переводческой деятельности	<b>Знать:</b> риторические, стилистические и языковые нормы русского и иностранного языков. <b>Уметь:</b> адекватно использовать риторические, стилистические и языковые нормы и приемы при передаче семантики переводимого высказывания. <b>Владеть:</b> способностью самостоятельного выбора и навыками использования различных переводческих приемов с учетом семантики переводимого текста.
	ПК-6.3 Владеет навыками аннотирования и реферирования документов, научных трудов и художественных произведений на иностранных языках	<b>Знать:</b> правила и приемы составления аннотаций и рефератов на иностранных языках. <b>Уметь:</b> использовать уместные языковые средства при составлении аннотаций и рефератов на иностранных языках. <b>Владеть:</b> способностью понимать термины, устойчивые выражения и другие языковые средства, принятые в научной коммуникации на иностранных языках.

### 1.6. Место практики в структуре образовательной программы

Преддипломная практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока 2 «Практика» учебного плана.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик: Введение в литературное источниковедение,

В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик: Информационные технологии в филологии, Научно-исследовательская работа, Преддипломная практика, написание ВКР.

### 1.7. Объем практики

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 6 зачетных единиц (продолжительность - 4 недели), 216 академических часов.

По практике предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой.

### 2. Содержание практики

№	Наименование раздела	Содержание и виды работ
1.	Инструктаж по технике безопасности	Инструктаж по технике безопасности руководителем практики
2.	Обобщение материала исследования	подготовка научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований
3.	Работа с архивными материалами	Поиск и анализ рукописей и архивных материалов
4.	Изучение современного состояния литературного процесса	анализ редакционно-издательской деятельности эпохи, принципов, определяющих издательскую стратегию и отбор материала для изданий
5.	Литературоведческий анализ текстового материала	Работа с изучаемым текстом
6.	Подготовка и защита отчёта по практике	Зачет с оценкой

### 3. Оценка результатов практики

#### 3.1. Формы отчётности

Формами отчётности по практике являются: отчёт обучающегося, характеристика с места прохождения практики.

Промежуточная аттестация определяется своевременной сдачей отчета по практике, которая проходит в три этапа: пополнение электронной библиографической базы данных, оформление и сдача грамотно оформленной библиографии и библиографических рефератов в печатном виде, и написание и оформление собственно отчета о проделанной работе, с подробным изложением этапов поиска и использованных информационных ресурсов и технологий.

#### 3.2. Критерии выставления оценки по практике

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по практике	Критерии оценки результатов практики
100-83/ A,B	отлично/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит высокую положительную оценку, отчет выполнен в полном соответствии с предъявляемыми требованиями, аналитическая часть отчета отличается комплексным подходом, креативностью и нестандартностью мышления студента, выводы обоснованы и подкреплены значительным объемом фактического материала.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Компетенции, закреплённые за практикой, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ C	хорошо/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет выполнен в целом в соответствии с предъявляемыми требованиями без существенных неточностей, включает фактический материал, собранный во время прохождения практики.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	удовлетворительно/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики содержит положительную оценку, отчет по оформлению и содержанию частично соответствует существующим требованиям, но содержит неточности и отдельные фактические ошибки, отсутствует иллюстративный материал.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	неудовлетворительно/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если характеристика с места прохождения практики не содержит положительной оценки. Отчет представлен не вовремя и не соответствует существующим требованиям.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

### 3.3. Оценочные средства (материалы) для промежуточной аттестации обучающихся по практике

Сдача отчета по преддипломной практике состоит из следующих этапов:

1. Усвоение обучающимся теоретических основ безопасности жизнедеятельности и грамотного соблюдения их на практике

2. Оформление и сдача грамотно оформленной библиографии и библиографических рефератов в печатном виде
3. Написание и оформление собственно отчета о проделанной работе, с подробным изложением этапов поиска и использованных информационных ресурсов и технологий

При оценивании отчета учитывается:

- полнота выполненной работы (полнота выполнения задания, количество ошибок и неточностей)
- обоснованность содержания и выводов работы (степень обоснованности содержания и выводов, правильность выбора стратегии рассуждения)

Отчет о преддипломной практике должен содержать разработанный план магистерского исследования и собранную библиографию по вопросу. Отчет защищается на заседании кафедры.

План исследования включает:

1. Введение  
постановка научной проблемы  
степень исследованности вопроса  
обоснование структуры работы
  1. Не менее двух глав, структура которых отражает компаративную проблематику.
  2. Заключение с основными выводами
- Библиографический список включает источники и научную литературу.

#### **4. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

##### **4.1. Список источников и литературы**

###### Основная литература

ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления : межгос. стандарт / Межгос. совет по стандартизации, метрологии и сертификации. - Взамен ГОСТ 7.1-84, ГОСТ 7.16-79, ГОСТ 7.18-79, ГОСТ 7.34-81, ГОСТ 7.40-82 ; введ. 2004-07-01. - М. : Изд-во стандартов, 2004.

Стандарты по издательскому делу : сб. док. / сост.: А.А. Джиго, С.Ю. Калинин. - 3-е изд. - Москва : Экономистъ, 2004.

Купина Наталия Александровна. Стилистика современного русского языка : Учебник / Н. А. Купина [и др.]. - Электрон. дан. - Москва : Издательство Юрайт, 2019. <https://www.biblio-online.ru/book/stilistika-sovremennogo-russkogo-yazyka-431807>

Ивин А.А. Логика: элементарный курс: Учеб. пособие - М.: Гардарики, 2001.- <https://www.biblio-online.ru/book/logika-elementarnyy-kurs-428068>

##### **4.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

Google Документы. Режим доступа: <https://docs.google.com> , свободный.

Huddle: The Enterprise Content Collaboration Platform. Режим доступа: <http://www.huddle.com/> , свободный.

Lib.ru: Библиотека Максима Мошкова. Режим доступа: <http://www.lib.ru/> , свободный.

Natural Language Toolkit. Режим доступа: <http://www.nltk.org/> , свободный.

Project Gutenberg. Режим доступа: [http://www.gutenberg.org/wiki/Main\\_Page](http://www.gutenberg.org/wiki/Main_Page), свободный.

Zoho. Режим доступа: <https://www.zoho.com/>, свободный.

Библиотека Гумер – гуманитарные науки. Режим доступа: <http://www.gumer.info/>, свободный

Некоммерческая электронная библиотека «ImWerden». Режим доступа: <http://imwerden.de/>, свободный.

Русская виртуальная библиотека. Режим доступа: <http://www.rvb.ru/>, свободный.

Codecademy. Режим доступа: <http://www.codecademy.com/>, свободный.

Университетская библиотека онлайн. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/>, свободный.

Фундаментальная электронная библиотека: Русская литература и фольклор. Режим доступа: <http://feb-web.ru/>, свободный.

Электронный архив Ольги Михайловны Фрейденберг. Режим доступа: <http://freidenberg.ru/Vxod>, свободный.

## **5. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

1. Места для студентов на базах практик должны быть оборудованы компьютером с наличием в нем необходимого для успешного прохождения учебной практики лицензионного программного обеспечения, в т.ч. необходимых мультимедийных средств, которые бы способствовали успешной подготовке и презентации собственного проекта студента-практиканта или же помогали успешному выполнению полученных им профессиональных заданий, от учреждения, в котором он проходит практику и учебных заданий на практику, выполнение которых задано руководителем практики из РГГУ.

2. В организации, в которой студент проходит учебную практику, ему должен быть обеспечен доступ к компьютеру с подключением к коммуникационной системе Internet.

Состав программного обеспечения:

1. Windows
2. Microsoft Office
3. Kaspersky Endpoint Security

## **6. Организация практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости программа практики может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого от студента требуется представить заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) и личное заявление (заявление законного представителя).

В заключении ПМПК должно быть указано:

- рекомендуемая учебная нагрузка на обучающегося (количество дней в неделю, часов в день);
- оборудование технических условий (при необходимости);
- сопровождение и (или) присутствие родителей (законных представителей) во время учебного процесса (при необходимости);

– организация психолого-педагогического сопровождение обучающегося с указанием специалистов и допустимой нагрузки (количества часов в неделю).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся при необходимости, могут быть созданы фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно (на бумаге, на компьютере), в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Форма проведения практики для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (инвалидностью) устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.).

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики РГГУ согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

Защита отчета по практике для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств общего и специального назначения. Перечень используемого материально-технического обеспечения:

- учебные аудитории, оборудованные компьютерами с выходом в интернет, видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном;
- библиотека, имеющая рабочие места для обучающихся, оборудованные доступом к базам данных и интернетом;
- компьютерные классы;
- аудитория Центра сопровождения обучающихся с инвалидностью с компьютером, оснащенная специализированным программным обеспечением для студентов с нарушениями зрения, устройствами для ввода и вывода голосовой информации.

Для лиц с нарушениями зрения материалы предоставляются в форме электронного документа и/или в печатной форме увеличенным шрифтом.

Для лиц с нарушениями слуха материалы предоставляются в форме электронного документа и/или в печатной форме.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата материалы предоставляются в форме электронного документа и/или в печатной форме.

Защита отчета по практике для лиц с нарушениями зрения проводится в устной форме без предоставления обучающимся презентации. На время защиты в аудитории должна быть обеспечена полная тишина, продолжительность защиты увеличивается до 1 часа (при необходимости). Гарантируется допуск в аудиторию, где проходит защита отчета, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденных приказом Минтруда России от 22.06.2015 № 386н.

Для лиц с нарушениями слуха защита проводится без предоставления устного доклада. Вопросы комиссии и ответы на них представляются в письменной форме. В случае необходимости, РГГУ обеспечивает предоставление услуг сурдопереводчика.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата защита итогов практики проводится в аудитории, оборудованной в соответствии с требованиями доступности. Помещения, где могут находиться люди на креслах-колясках, должны размещаться на уровне доступного входа или предусматривать пандусы, подъемные платформы для людей с ограниченными возможностями или лифты. В аудитории должно быть предусмотрено место для размещения обучающегося на коляске.

Дополнительные требования к материально-технической базе, необходимой для представления отчета по практике лицом с ограниченными возможностями здоровья, обучающийся должен предоставить на кафедру не позднее, чем за два месяца до проведения процедуры защиты.

## АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

*(Преддипломная практика, производственная практика)*

Практика реализуется на факультете филологии и истории кафедрой сравнительной истории литератур на базе библиотеки РГГУ, Всероссийской Государственной библиотеки иностранной литературы (г. Москва), Российской Государственной библиотеки (г. Москва).

**Целью практики** является решение теоретических и прикладных задач, являющихся неотъемлемой частью как фундаментальных, так и прикладных филологических исследований, в соответствии с целью и задачами ВКР, выбранной темой на основе применения теоретических знаний, полученных в период обучения в университете, и практических навыков, приобретенных за время прохождения предыдущих видов практики. Преддипломная практика нацелена на изучение, сбор, обработку и систематизацию материалов для написания ВКР бакалавра.

### **Основные задачи практики:**

- применение теоретических, ранее полученных навыков в решении конкретных исследовательских и практических задач;
- развитие умения проводить научно-обоснованный анализ материала с целью применения современных методов исследований;
- обобщение материалов по теме ВКР бакалавра. Полнота и степень детализации этих задач определяется особенностями конкретной организации – базы практики и темой дипломной работы;
- углубление теоретических знаний и закрепление студентами практических навыков решения исследовательских и прикладных задач;
- закрепление и применение полученных практических навыков.

### **Формируемые компетенции, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине**

<b>Компетенция</b>	<b>Индикаторы достижения компетенций</b>	<b>Результаты обучения</b>
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Применяет знание основных теоретико-методологических положений философии, концептуальных подходов к пониманию природы информации как научной и философской категории, методологических основ системного подхода;	Знать: основные теоретико-методологические положения философии Уметь: уметь формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным социальным и философским проблемам Владеть: навыками анализа и синтеза информации, связанной с проблемами межкультурного разнообразия общества в его различных контекстах: философском, социально-историческом, этическом.
	УК-1.2. Формирует и аргументировано отстаивает собственную позицию по различным философским проблемам, обосновывает и адекватно оценивает современные явления и процессы в общественной жизни на основе системного	

<p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>подхода.</p> <p>УК-2.1 Анализирует имеющиеся ресурсы и ограничения, оценивает и выбирает оптимальные способы решения поставленных задач</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• специфику и основные принципы права как социокультурного явления и его роль в современном обществе;</li> <li>• специфику основных отраслей и институтов права современного общества и российской системы права;</li> <li>• знать свои права и обязанности человека и гражданина РФ;</li> <li>• основы правового регулирования в сфере своей профессиональной деятельности;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ориентироваться в системе источников современного права и находить нужную правовую информацию;</li> <li>• осуществлять свою профессиональную деятельность с учетом требований правовых норм;</li> <li>• противодействовать проявлениям коррупционного поведения в сфере своей профессиональной деятельности;</li> <li>• применять оптимальные правовые способы решения задач в различных сферах своей деятельности;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• навыками правового анализа проблем и процессов современного общества для определения круга задач и оптимальных способов их решения;</li> <li>• навыками использования правовой информации при решении практических задач в различных сферах своей деятельности.</li> </ul>
<p>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и</p>	<p>УК-2.2 Способность использования знаний о важнейших нормах, институтах и отраслях действующего российского права для определения круга задач и оптимальных способов их решения</p> <p>УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для</p>	<p>Знать: эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет</p>

реализовывать свою роль в команде	достижения поставленной цели; определяет роль каждого участника в команде	свою роль в команде. Уметь: предвидеть результаты личных действий и организует работу команды для достижения заданного результата. Владеть: демонстрирует понимание результатов личных действий; определяет последовательность шагов для достижения поставленной цели и контролирует их выполнение.
	УК-3.2 Эффективно взаимодействует с членами команды; участвует в обмене информацией, знаниями и опытом; содействует презентации результатов работы команды; соблюдает этические нормы взаимодействия	Знать: разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, и др.) для руководства командой и достижения поставленной цели. Уметь: учитывать в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей. Владеть: методами эффективного взаимодействия с другими членами команды, в том числе участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды.
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Владеет системой норм русского литературного языка и нормами иностранного (-ых) языка (-ов); способен логически и грамматически верно строить коммуникацию, используя вербальные и невербальные средства взаимодействия;	Знать: базовую лингвистическую терминологию; стилевые и жанровые особенности научного дискурса; Уметь: воспринимать и анализировать устные и письменные тексты изучаемой предметной области; Владеть: письменными нормами русского литературного языка на грамматическом и лексическом уровнях
	УК-4.2. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную общепрофессиональную информацию на русском и иностранном (-ых) языке (-ах); демонстрирует навыки перевода с	Знать: стилистические характеристики и особенности русской лексики, тропеических средств языка; разновидности синтаксической и лексической вариативности, основные факторы языковой динамики Уметь: определять степень

	<p>иностранного (-ых) на государственный язык, а также с государственного на иностранный (-ые) язык (-и);</p>	<p>допустимости использования вариантов, стилистически маркированных слов и тропеических средств Владеть: навыком работы со справочным материалом и интернет-ресурсами, позволяющими уточнять и верифицировать те или иные положения грамматических теорий и исследований лексики русского языка</p>
	<p>УК-4.3. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач для достижения профессиональных целей на государственном и иностранном (-ых) языках.</p>	<p>Знать: принципы сбора, анализа и интерпретации языкового материала; Уметь: пользоваться терминологическими справочниками и интернет-ресурсами для поиска и уточнения информации; Владеть: техниками сбора, анализа и интерпретации языкового материала; основами редактирования текста, то есть способностями и умениями выявлять стилистические ошибки и корректировать текст</p>
<p>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально - историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>УК-5.1. Понимает межкультурное разнообразие общества в его различных контекстах: философском, социально-историческом, этическом. УК-5.2. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира УК-5.3. Понимает</p>	<p>Знать: языковые, этнокультурные, социальные и конфессиональные особенности различных народов и социальных групп; историю взаимоотношений различных народов и социальных групп; основные причины возникновения и способы избегания конфликтов в различных социальных средах Уметь: находить информацию, позволяющую предсказывать болевые точки в коммуникации; определять ценности и цели, объединяющие коллектив; преодолевать конфликты, возникающие из-за межкультурных различий Владеть: техникой избегания и</p>

	межкультурное разнообразия общества в его различных контекстах: философском, социально-историческом, этическом	преодоления различных видов конфликтов
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Определяет цели собственной деятельности, оценивая пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов	Знать: возможности применения своих ресурсов и их пределов для успешного выполнения порученной работы. Уметь: проявлять интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков. Владеть: оценкой эффективности использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.
	УК-6.2 Формулирует цели собственной деятельности, определяя пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов.	Знать: важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. Уметь: устанавливать приоритеты собственной деятельности, выстраивая планы их достижения. Владеть: методами оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития.
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма;	Знать: роль физической культуры в развитии человека и подготовке специалиста; сущность физической культуры в общекультурной и профессиональной подготовке студентов; социально-биологические основы физической культуры и спорта;
	УК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и	

	<p>умственной нагрузки и обеспечения работоспособности;</p> <p>УК-7.3. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.</p>	<p>основы здорового образа жизни студента;</p> <p>особенности использования средств и методов физической культуры для оптимизации работоспособности;</p> <p>общую физическую и специальную подготовку студентов в системе физического воспитания</p> <p>Уметь:</p> <p>индивидуально выбирать вид спорта или систему физических упражнений для своего физического совершенствования;</p> <p>применять на практике профессионально-прикладную физическую подготовку студентов</p> <p>Владеть:</p> <p>личным опытом использования физкультурно-спортивной деятельности для повышения своих функциональных и двигательных возможностей, для достижения личных жизненных и профессиональных целей;</p> <p>системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей и качеств (с выполнением установленных нормативов по общей физической и спортивно-технической подготовке);</p> <p>методиками самостоятельных занятий и самоконтроля над состоянием своего организма</p>
<p>УК-8</p> <p>Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций</p>	<p>УК-8.1 – понимает цели и задачи безопасности жизнедеятельности, знает основные понятия, классификацию опасных и вредных факторов среды обитания человека, правовые и организационные основы безопасности</p>	<p>Знать:</p> <p>теоретические основы обеспечения безопасности жизнедеятельности;</p> <p>негативные воздействия ЧС на человека и среду его обитания.</p> <p>Уметь:</p> <p>определять характер ЧС и их поражающие факторы.</p> <p>Владеть:</p>

	жизнедеятельности, обеспечение экологической безопасности	законодательными и правовыми актами в области безопасности и охраны окружающей среды; понятийно-терминологическим аппаратом в области безопасности.
	УК-8.2 – использует знания системы гражданской обороны, структуры РСЧС и их основные задачи, как часть системы общегосударственных мероприятий	<p>Знать: методику выявления потенциально опасных проблем чрезвычайного характера; основы защиты населения; способы и средства защиты населения в ЧС.</p> <p>Уметь: при возникновении ЧС действует в соответствии с имеющимися знаниями, опытом, инструкциями и рекомендациями; ориентироваться и принимать решения в нестандартных ситуациях; создавать безопасные условия для жизни и профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: навыками по применению основных методов защиты в условиях ЧС.</p>
	УК-8.3 – оказывает первую помощь в очаге поражения, используя средства индивидуальной защиты (медицинские)	<p>Знать: основы первой помощи в ЧС.</p> <p>Уметь: оказывать первую помощь при массовых поражениях населения и возможных последствиях аварий, катастроф, стихийных бедствий;</p> <p>Владеть: методами и способами оказания первой помощи при ЧС.</p>

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основополагающие международные документы, относящиеся к правам инвалидов;</li> <li>- основы гражданского и семейного законодательства;</li> <li>- основы трудового законодательства, особенности регулирования труда инвалидов;</li> <li>- основные правовые гарантии инвалидам в области социальной защиты и образования;</li> <li>- современное состояние рынка труда.</li> <li>- функции органов труда и занятости населения.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать свои права адекватно законодательству;</li> <li>- обращаться в надлежащие органы за квалифицированной помощью;</li> <li>- анализировать и осознанно применять нормы закона с точки зрения конкретных условий их реализации;</li> <li>- составлять необходимые заявительные документы;</li> <li>- составлять резюме, осуществлять самопрезентацию при трудоустройстве;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способами поиска необходимой информации для эффективной организации учебной и будущей профессиональной деятельности.</li> </ul>
	УК-9.2. Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	
	УК-9.3. Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в разных областях жизнедеятельности	УК-10.1 Понимает экономические законы и их проявления в различных областях жизнедеятельности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● основные экономические категории и понятия;</li> <li>● сущность и формы организации хозяйственной деятельности.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● ориентироваться в системе показателей результатов</li> </ul>

		хозяйственной деятельности на макро- и микроуровнях. Владеть: методами теоретического исследования экономических явлений и процессов, навыками проведения экономического анализа.
	УК-10.2 Способен планировать и принимать решения в сфере личных финансов	Знать: <ul style="list-style-type: none"> <li>• основные категории, связанные с принятием решений в сфере личных финансов.</li> </ul> Уметь: <ul style="list-style-type: none"> <li>• выбирать обоснованные решения в сфере личных финансов.</li> </ul> Владеть: современными технологиями в сфере личных финансов.
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1 Знать сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями	Знать: сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями Уметь: анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению Владеть: навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами
	УК-11.2 Уметь анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению	
	УК-11.3 Владеть навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами	
ПК-3 Владеет навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых	ПК-3.1 Владеет навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, реферирования учебной и научной литературы	<b>Знать:</b> правила составления научных обзоров, аннотаций, рефератов. <b>Уметь:</b> формулировать основные положения научного исследования при составлении обзоров, аннотаций, рефератов. <b>Владеть:</b> принципами отбора материала при подготовке аннотаций, научных обзоров, составления рефератов и библиографий.

систем	ПК-3.2 Владеет навыками составления библиографий и библиографических описаний по тематике проводимых исследований	<p><b>Знать:</b> основные библиографические источники и поисковые системы.</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять поиск библиографии по теме исследования, составлять библиографический обзор научной литературы.</p> <p><b>Владеть:</b> правилами оформления библиографических сведений.</p>
ПК-4 Владеет способностью к разработке программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы	ПК-4.1 Владеет способностью к педагогической деятельности в сфере дополнительного образования	<p><b>Знать:</b> особенности и специфику педагогической деятельности; этические нормы в области педагогики.</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять профессиональную коммуникацию в области педагогики.</p> <p><b>Владеть:</b> умением подачи, представления, объяснения материала с учетом возраста, образования и потребностей воспринимающей аудитории.</p>
	ПК-4.2 Умеет разрабатывать программно-методическое обеспечение реализации дополнительной общеобразовательной программы	<p><b>Знать:</b> принципов составления и оформления методических и учебных материалов.</p> <p><b>Уметь:</b> использовать программное обеспечение при составлении методических и учебных материалов.</p> <p><b>Владеть:</b> способностью распределять учебную нагрузку при разработке программно-методического обеспечения дополнительной общеобразовательной программы.</p>
ПК-5 Умеет создавать и редактировать информационные ресурсы	ПК-5.1 Владеет способностью создавать информационные ресурсы различных типов	<p><b>Знать:</b> основные виды и типы информационных ресурсов, возможные условия их существования; специфику письменной и виртуальной коммуникации.</p> <p><b>Уметь:</b> определять вид, структуру информационного ресурса с учетом удобства его использования.</p> <p><b>Владеть:</b> пониманием особенностей письменной и виртуальной передачи информации и ее восприятия</p>

	ПК-5.2 Умеет редактировать и трансформировать информационные ресурсы в зависимости от условий их существования	<p>аудиторией.</p> <p><b>Знать:</b> стилистические, композиционные, содержательные особенности создаваемого текста, характерные для различных видов информационных ресурсов.</p> <p><b>Уметь:</b> изменять стиль и композицию, корректировать содержание текста в зависимости от условий существования информационного ресурса, потребностей воспринимающей аудитории.</p> <p><b>Владеть:</b> различными техниками редактирования и корректуры текстов, публикуемых в печатных источниках и виртуальной среде.</p>
ПК-6 Владеет навыками перевода различных типов текстов (в основном научных и публицистических, а также документов) с иностранных языков и на иностранные языки; аннотирование и реферирование документов, научных трудов и художественных произведений на иностранных языках	ПК-6.1 Умеет выбирать оптимальную переводческую стратегию	<p><b>Знать:</b> основные переводческие стратегии; стилевые и жанровые особенности различных видов текстов на русском и иностранном языке.</p> <p><b>Уметь:</b> различать тексты разных типов; выбирать оптимальные стратегии перевода в зависимости от типа переводимого текста.</p> <p><b>Владеть:</b> техникой работы со словарями, справочниками и интернет-ресурсами.</p>
	ПК-6.2 Владеет риторическими, стилистическими и языковыми нормами и приемами, применяемыми при осуществлении переводческой деятельности	<p><b>Знать:</b> риторические, стилистические и языковые нормы русского и иностранного языков.</p> <p><b>Уметь:</b> адекватно использовать риторические, стилистические и языковые нормы и приемы при передаче семантики переводимого высказывания.</p> <p><b>Владеть:</b> способностью самостоятельного выбора и навыками использования различных переводческих приемов с учетом семантики переводимого текста.</p>
	ПК-6.3 Владеет навыками аннотирования и	<p><b>Знать:</b> правила и приемы составления аннотаций и</p>

	<p>реферирования документов, научных трудов и художественных произведений на иностранных языках</p>	<p>рефератов на иностранных языках.  <b>Уметь:</b> использовать уместные языковые средства при составлении аннотаций и рефератов на иностранных языках.  <b>Владеть:</b> способностью понимать термины, устойчивые выражения и другие языковые средства, принятые в научной коммуникации на иностранных языках.</p>
--	---	---

По практике предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой.  
 Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 6 зачетные единиц.

**ФОРМА ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЕТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКЕ**

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Российский государственный гуманитарный университет»**  
**(ФГБОУ ВО «РГГУ»)**

ИНСТИТУТ ФИЛОЛОГИИ И ИСТОРИИ  
Кафедра сравнительной истории литератур

Отчёт о прохождении практики  
*Преддипломная практика*  
*Производственная*

**Направление 45.03.01 – Филология****Зарубежная филология****(компаративистика: языки, литература, культура России и страны  
специализации)****Уровень квалификации: бакалавр****Форма обучения: очная, очно-заочная**

Студента/ки \_\_ курса  
очной/очно-заочной/заочной формы обучения

\_\_\_\_\_ (ФИО)

Руководитель практики

\_\_\_\_\_ (ФИО)

**ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ХАРАКТЕРИСТИКИ С МЕСТА ПРОХОЖДЕНИЯ  
ПРАКТИКИ****Характеристика<sup>1</sup>**

на студента/ку \_\_\_ курса \_\_\_\_\_ факультета  
Российского государственного гуманитарного университета  
[Ф.И.О. студента]

[Ф.И.О. студента] проходил/а [вид, тип практики] практику в [наименование организации]  
на должности [название должности].

За время прохождения практики обучающийся/обучающаяся ознакомился/лась с  
[перечень], выполнял/а [перечень], участвовал/а в [перечень].

За время прохождения практики [Ф.И.О. студента] зарекомендовал/а себя как [уточнение].  
Оценка за прохождение практики – [оценка]

Руководитель практики  
от организации

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

Дата

\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Оформляется либо на бланке организации, либо заверяется печатью.